



Asahi Global Procurement

Az Asahi Csoport felelős beszerzési politikája

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	4
2. Szándéknyilatkozat	4
3. Hatály és alkalmazhatóság	5
4. Az elvárásaink	5
5. A felelős beszerzési program	6
6. Panaszkezelési és orvoslati eljárások	8
7. Kapcsolódó <i>Asahi</i> felelős beszerzési keretdokumentumok, politikák és útmutató anyagok	9
8. Fogalomtár	9
9. A politika felülvizsgálata	11

A dokumentum kiadója/Szerzője

Az Asahi Global Procurement vezérigazgatója

Célközönség

A Csoport jelen *Felelős beszerzési politikája* minden olyan beszállítóra, ezek tisztségviselőire, alkalmazottjaira, képviselőire, leányvállalataira, ügynökeire, alvállalkozóira vagy az ellátási láncban feljebb elhelyezkedő beszállítóira (*Társult Feleire*) vonatkozik, akik árukat, illetve szolgáltatásokat kínálnak az *Asahi Csoport*, továbbá leányvállalatai vagy más, közvetlenül vagy közvetetten tulajdonában lévő avagy általa irányított vállalatok részére. A beszállítók közé tartozik minden természetes vagy jogi személy, aki vagy amely az *Asahi Csoport*hoz kapcsolódik, vagy az *Asahi Csoport*tal kapcsolatban, illetve nevében bizonyos funkciókat lát el.

A dokumentumot jóváhagyta

Az *Asahi Group Holdings Ltd.* vállalatcsoport pénzügyi igazgatója

A közzététel dátuma

2024. augusztus 8.

Az elsőbbség kérdése

A Csoport jelen *Felelős beszerzési politikája* mindig elsőbbséget élvez bármely helyi vagy regionális politikával szemben, és amennyiben az *Asahi* valamely regionális, illetve helyi egységeinek a beszerzési politikái között bármilyen eltérés mutatkozik, az *Asahi Csoport* felelős beszerzési politikája az irányadó.

Felelősségi nyilatkozat

Az *Asahi Csoport* jelen *Felelős beszerzési politikája* általános irányelveket / szabályokat / utasításokat tartalmaz az *Asahi Csoport*nak a világon bárhol található, összes beszállítója számára. Bár átfogó, nem biztos, hogy minden illetékességi terület valamennyi törvényes követelményére kiterjed. A beszállítóknak a helyi törvények és előírások mellett a jelen *Felelős beszerzési politikát* is követniük kell. A szabályozások ütközése esetén a helyi jogszabályok elsőbbséget élveznek. A jelen *Felelős beszerzési politikát* időszakosan felülvizsgáljuk, és frissíthetjük.

In the event of any inconsistency between the terms or interpretation of this policy, and the terms or interpretation of the English language version of this policy, the English language policy shall prevail to the extent of any inconsistency.

1. Bevezetés

Az *Asahi Csoport* (vagy „az *Asahi*”, „mi”, „a mi”, „a saját”) a világ minden tájáról szerez be termékeket és szolgáltatásokat. Üzleti tevékenységünk jellegéből és méretéből adódóan komoly lehetőségünk van beszerzési tevékenységünkkel pozitív társadalmi, illetve környezeti eredményeket kieszközölni. Beszállítóinktól szigorú társadalmi és környezetvédelmi normák betartását várjuk el, továbbá célunk, hogy támogassuk beszállítóinkat a fenntarthatóbb gyakorlatok bevezetésében.

Az *Asahi Csoport Felelős beszerzési politikája* (a továbbiakban: a *Politika*) tartalmazza az összes beszállítóinkkal szembeni elvárásainkat. Elvárásaink az ellátási láncainkban tevékenykedő dolgozók és közösségek emberi jogait, valamint a természetet védő felelős beszerzési gyakorlatok bevezetésével és fenntartásával kapcsolatos megközelítésünket, illetve ezirányú elkötelezettségünket tükrözik.

A jelen *Politikát* [Az Asahi Csoport emberi jogi alapelveivel](#) és [Az Asahi Csoport környezetvédelmi alapelveivel](#) együtt kell elolvasni. *Az Asahi Csoport emberi jogi alapelveit* a működésünkben és az ellátási láncban érvényesülő, az emberi jogok tiszteletben tartása iránti elkötelezettségünket ismertetik.

A jelen *Politika* *Az Asahi Csoport beszállítói magatartási kódexével* (a *Beszállítói magatartási kódexszel*) és *Az Asahi Csoport felelős beszerzésre vonatkozó beszállítói Útmutójával* (az *Útmutóval*) együtt a szélesebb körű *Felelős beszerzési programunk* (a *Program*) részeként mutatják be a beszállítóinkkal szemben támasztott követelményeket.

2. Szándéknyilatkozat

Nyilatkozat	Arra törekszünk, hogy termékeinket meg szolgáltatásainkat felelősségteljesen szerezzük be annak érdekében, hogy megvalósítsuk a munkavállalók és a közösségek emberi jogait, valamint a természetet védő, s ugyanakkor inspiráló és hatalommal felruházó ellátási láncok létesítésére irányuló elképzelésünket. Ennek eléréséhez elengedhetetlen, hogy partnerségi kapcsolatokat létesítsünk azokkal a beszállítóinkkal, akik osztják elkötelezettségünket, és vállalják, hogy betartják a <i>Politikában</i> foglalt követelményeket, továbbá arra ösztönzik saját beszállítóikat, hogy a követelményeket a teljes értékláncban érvényesítsék.
Értékközpontú beszerzés	Víziónk megvalósításához elengedhetetlen, hogy beszállítóink hasonló, értékközpontú beszerzési gyakorlatokat kövessenek. Arra törekszünk, hogy elegendő erőforrást fektessünk be annak érdekében, hogy teljesítsük a felelős beszerzéssel kapcsolatos kötelezettségvállalásainkat.
Felelős beszerzési gyakorlat	Elismerjük: beszerzési gyakorlatunk jelentős mértékben elősegítheti vagy akadályozhatja, hogy beszállítóink képesek legyenek megfelelni a jelen <i>Politika</i> elvárásainak. Az <i>Asahi</i> beszállítói támogatása érdekében felelős beszerzési gyakorlatok követésére törekszük, mint például: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Megállapodás szerinti mennyiségek rendelése; ▶ Tisztességes fizetési feltételek; ▶ Tisztességes beszerzési feltételek; és ▶ Átfutási idő és műszaki adatok biztosítása a beszállítók számára a megvásárolt termék vagy szolgáltatás létrehozásának vagy leszállításának az érdekében.
Kapacitásépítés	Elismerjük, hogy az értékalapú és felelős beszerzési gyakorlatok bevezetése nagyobb kapacitást, továbbá több szakértelmet igényel beszállítóinktól. Képesek vagyunk megfelelő útmutatást, eszközöket, illetve képzést nyújtani annak érdekében, hogy beszállítóinkat – az erőforrásainkhoz mérten – támogassuk a <i>Politikában</i> foglalt követelmények bevezetésében és betartásában.

3. Hatály és alkalmazhatóság

<p>A Politika hatálya és alkalmazhatósága</p>	<p>A <i>Politika</i> az <i>Asahi</i> valamennyi beszállítójára vonatkozik, különösképpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ az <i>Asahi Csoport</i> valamennyi beszállítójára; és ▶ minden közvetlen és közvetett beszállítóra az összes árukategória esetében. <p>Minden beszállítótól elvárjuk, hogy az <i>Asahi</i> vagy a leányvállalatai számára történő áruszállítás és/vagy szolgáltatásnyújtás során mindig tartsa be a <i>Politikában</i> foglalt elvárásokat. A <i>Politika</i> minimális elvárásokat tartalmaz, de nem akadályozza beszállítóinkat abban, hogy ezeket az elvárásokat túlteljesítsék.</p>
--	--

4. Az elvárásaink

<p>Az elvárások összefoglalása</p>	<p>A <i>Politika</i>, valamint a <i>Beszállítói magatartási kódex</i> és az <i>Útmutatók</i> ismertetik a beszállítóinkkal szembeni elvárásainkat az üzleti tisztesség, az emberi jogok és a munkaügyi normák, a természetvédelem, valamint a panaszkezelési eljárások területén.</p> <p>Az <i>Asahival</i> való üzletkötés feltételeként a beszállítóknak bizonyítékokat kell szolgáltatniuk arra vonatkozóan, hogy megfelelnek a <i>Beszállítói magatartási kódexben</i> foglalt elvárásainknak, ideértve a kapacitásuknak és kockázati szintjüknek megfelelő politikákat, irányítási rendszereket, eljárásokat és erőforrásokat.</p>
<p>A Beszállítói magatartási kódex igazodása a nemzetközi joghoz</p>	<p>A <i>Beszállítói magatartási kódex</i> az <i>Asahinak</i> a nemzetközileg elfogadott jogi keretek, irányelvek és standardok iránti elkötelezettségét, valamint az ezekhez való igazodását tükrözi. Ilyen okmányok többek között:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Az Emberi Jogok Nemzetközi Törvénye, amely Az emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatát, a Gazdasági, Szociális és Kulturális Jogok Nemzetközi Egyezségokmányát, valamint a Polgári és Politikai Jogok Nemzetközi Egyezségokmányát tartalmazza; ▶ Az üzleti vállalkozások emberi jogi felelősségére vonatkozó ENSZ-irányelvek; ▶ A Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) nyilatkozata a munka világára vonatkozó alapvető elvekről és jogokról; ▶ Az ENSZ Globális Megállapodás; ▶ Az ENSZ-egyezmény a gyermekek jogairól; ▶ A nőekkel szembeni hátrányos megkülönböztetés minden formájának kiküszöböléséről szóló egyezmény; ▶ A migráns munkavállalók és családtagjaik védelméről szóló nemzetközi egyezmény; ▶ Az OECD Multinacionális vállalatokra vonatkozó irányelvei a felelős üzleti magatartásról; ▶ ENSZ: A nők feéemelkedésének alapelvei; ▶ Az ENSZ-egyezmény a gyermekek jogairól; és ▶ Az ILO Tripartit nyilatkozat: A multinacionális vállalatokra és szociálpolitikára vonatkozó alapelvek tripartit nyilatkozata.
<p>Az eltérések és a kezelésük</p>	<p>Beszállítóinktól elvárjuk, hogy tisztességesek és átláthatóak legyenek a velünk folytatott üzleti kapcsolataik során, illetve kötelezzék el magukat működésük és ellátási láncuk folyamatos tökéletesítésére.</p>

	<p>Amennyiben az <i>Asahi</i> úgy ítéli meg, hogy valamely beszállító nem felel meg a <i>Program</i> bármely követelményének, együtt fogunk működni a beszállítóval annak érdekében, hogy az érdekelt felek számára biztosítsuk a probléma megfelelő orvoslátát. Együtt fogunk működni a beszállítóval a Beszállítói Menedzsmentterv (BMT) kidolgozásában és végrehajtásában, hogy kizárjunk minden azonosított eltérést (E), amelyet utólag az <i>Asahi</i> a <i>Program</i> folyamatos ellenőrzési és felügyeleti tevékenységének a részeként nyomon fog követni.</p> <p>A beszállítóknak bizonyítaniuk kell, hogy tényleges haladást értek el a BMT végrehajtása terén az előírt időkorlátokon belül. Az <i>Asahi</i> – a beszállítói kapcsolatok felelősségteljes megszüntetésére vonatkozó belső folyamatok betartása mellett – fenntartja a beszállítóval folytatott kapcsolata megszüntetésének a jogát. Erre abban a ritka esetben kerülhet sor, amikor a beszállító nem hajlandó, és nem is képes a megadott határidőn belül teljesíteni a BMT-t.</p>
--	--

5.A felelős beszerzési program

<p>A Programról</p>	<p><i>Felelős beszerzési programunk</i> azt a folyamatot írja elő, amelynek segítségével az <i>Asahi</i> nyomon követi és irányítja a beszállítók teljesítményét, illetve ellenőrzi, hogy betartják-e a <i>Beszállítói magatartási kódex</i>, a <i>Politika</i> és az utóbbit támogató <i>Útmutatók</i> követelményeit. Ennek a megközelítésnek az is célja, hogy a BMT-k, valamint az érdekelt felek szélesebb körének a visszajelzései révén előmozdítsa a szakadatlan fejlesztési folyamatokat.</p> <p>A <i>Program</i> kockázatalapú megközelítést alkalmaz, és azokra a beszállítókra összpontosít, akiknél nagyobb a <i>Program</i> bármely követelményével szembeni E-k kockázata annak, és akiknél több eszközzel rendelkezünk a teljesítmény javításának a tekintetében.</p>
<p>A beszállítók aktív irányítása</p>	<p>A beszállítók esetében aktív irányítást alkalmazunk a <i>Program</i> különböző szakaszaiban azonosított kockázatszint alapján. A beszállítói kockázatot rendszeresen újraértékeljük.</p> <p>A beszállítókat a beszállítói irányítási rendszerünk segítségével értesítjük, hogy esetükben aktív irányítást alkalmazunk-e vagy sem.</p> <p>A leendő beszállítókra és az aktív irányításnak alávetett beszállítókra vonatkozó programkövetelmények részleteit a következő szakaszok tartalmazzák.</p> <p>A <i>Programmal</i> kapcsolatos további információkat és útmutatásokat az <i>Útmutatókban</i> talál. Ha bármilyen kérdése van a <i>Programmal</i> kapcsolatban, kérjük, forduljon az <i>Asahi</i> vagy a beszerzési kapcsolattartójához.</p>
<p>A beszállítók folyamatos nyomon követése és a megfelelés ellenőrzése</p>	<p>Az ellátási lánc nyomon követhetősége és átláthatósága életbevágó a beszállítóinknál elérhető tökéletesítések elősegítésének a szempontjából. A <i>Program</i> keretében számos átvilágítási eszközt használunk a <i>Beszállítói magatartási kódexnek</i> való megfelelés ellenőrzésére, például:</p> <p>Minden leendő beszállító(nak):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ A beszállítói irányítási rendszerünkbe történő regisztráció során tanúsítania kell, hogy elfogadta a <i>Politikát</i> és a <i>Beszállítói magatartási kódexet</i>; ▶ A regisztráció során megkapja az <i>Útmutatók</i> egy példányát; továbbá ▶ (Szükség szerint) képzési és fejlesztési programokban kell részt vennie.

	<p><u>Az aktív irányításnak alávetett beszállítók is:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Az azonosított kockázatszintnek megfelelően kitöltenek egy előzetes szűrő kérdőívet; ▶ (Amennyiben idevágó) harmadik fél által kibocsátott termék tanúsítványokról számolnak be, illetőleg ilyeneket nyújtanak be; ▶ Az <i>Asahi</i> kérésére kitöltik az önértékelő kérdőívet (ÖÉK); ▶ Az <i>Asahi</i> kérésére harmadik fél által végzett ellenőrzésnek vetik alá magukat; ▶ Az ÖÉK vagy a harmadik fél által végzett ellenőrzés eredményétől függően kidolgozzák és végrehajtják a BMT-t. ▶ Az <i>Asahi</i> kérésére helyszíni szemle tartását engedélyezik. <p>Az <i>Asahi</i> fenntartja magának a jogot, hogy saját belátása szerint harmadik fél által végzett ellenőrzést kérjen, vagy helyszíni szemlét tartson. helyszíni látogatást végezzen bármely beszállítóval szemben. Az <i>Asahi</i> fenntartja magának azt a jogot is, hogy a harmadik fél által végzett ellenőrzések helyett bizonyos harmadik fél általi termék tanúsítási rendszereket ismerjen el. (Lásd Harmadik fél általi termék tanúsítási rendszerek).</p>
<p>Harmadik fél által alkalmazott termék tanúsítási rendszerek</p>	<p>Az <i>Asahi</i> a harmadik féltől származó termék tanúsítási rendszereket a saját átvilágítási folyamatait kiegészítő kockázatkezelési eszköznek tekinti – elsősorban a nagy társadalmi és környezeti hatással járó termékek esetében.</p> <p>Az <i>Asahi</i> a következő kategóriák esetében részesíti előnyben a harmadik fél által tanúsított termékek beszerzését, és ismeri el az ilyen rendszerek ellenőrzési folyamatait a harmadik fél által végzett ellenőrzések saját követelményeivel szemben:</p> <p>Csomagolásra szánt és irodai papíráru</p> <p>Az Erdőgondnoksági Tanács (Forest Stewardship Council – FSC) vagy a Páneurópai Erdőtanúsító Tanács (Programme for the Endorsement of Forest Certification – PEFC) által tanúsított papíráru.</p> <p>Kávé</p> <p>Olyan kávétermék-beszállítók esetében, akik bizonyítani tudják, hogy a kávétermelés az ültetvénytől az <i>Asahi</i>ig pozitív társadalmi és környezeti eredményeket produkál, illetve enyhíti az ilyen negatív hatásokat. Az <i>Asahi</i> elfogadhatja a Fairtrade vagy az Esőerdő Szövetség (Rainforest Alliance) által kiadott tanúsítvánnyal rendelkező termékeket.</p> <p>Pálmaolaj</p> <p>A Kerekasztal a Fenntartható Pálmaolajért (Roundtable on Sustainable Palm Oil – RSPO) elnevezésű kezdeményezés tagszervezetei által függetlenül tanúsított pálmaolajtermékek, származékok és frakciók.</p> <p>Tea</p> <p>A Fairtrade vagy az Esőerdő Szövetség által függetlenül tanúsított teatermékek.</p> <p>Kakaó</p> <p>A Fairtrade vagy az Esőerdő Szövetség által függetlenül tanúsított kakaótermékek.</p> <p>Cukornád</p> <p>A Bonsucro vagy a Fairtrade által függetlenül tanúsított cukornádtermékek.</p>

	<p>Árpa/Árpamaláta</p> <p>Az elismert farmszintű értékelések közé tartozik A fenntartható mezőgazdasági kezdeményezés (Sustainable Agriculture Initiative – SAI) által kidolgozott FSA (Farm Sustainability Assessment) program önértékelési stratégiája szerinti Arany és Ezüst szintű helyszín minősítés.</p> <p>Az <i>Asahi</i> saját belátása szerint alternatív tanúsítási rendszereket is elismerhet.</p>
<p>A munkavállalók és a közösségek helyzete javulásának az elősegítése</p>	<p>Tisztában vagyunk a helyi körülményekből adódó kihívásokkal, továbbá azzal is, hogy számos társadalmi, illetve környezeti kérdés megoldása időbe és erőfeszítésbe telhet. A beszállítóinkkal szemben alkalmazott minimális követelmény, hogy kötelezzék el magukat a <i>Beszállítói magatartási kódexünk</i> és/vagy a helyi törvények gyakorlatba ültetése mellett – attól függően, hogy melyik nyújt nagyobb védelmet a munkavállalóknak.</p> <p>Együtt fogunk működni azokkal a beszállítóinkkal, akik elkötelezik magukat teljesítményük folyamatos javítása iránt; továbbá a felmerülő problémákat kezelni, orvosolni fogjuk annak érdekében, hogy pozitív eredményeket biztosítsunk beszállítóink, dolgozóik és tágabb közösségeik számára.</p> <p>Hosszabb távon együtt fogunk dolgozni a beszállítókkal és a munkavállalókkal a felelős beszerzés legjobb gyakorlatának, illetve olyan pozitív példáknak a kidolgozásán, amelyek biztosítják a munkavállalók jogait, és amelyekből a beszállítóink meg saját vállalkozásaink is profitálnak.</p>
<p>Partnerségek kiépítése beszállítóinkkal és az iparral a változás érdekében</p>	<p>Az olyan rendszerszintű problémákat mint a kényszermunka és a diszkrimináció csak több érdekelt fél együttműködésével lehet kezelni. Célunk együttműködni a beszállítóinkkal, a nem kormányzati szervezetekkel, a harmadik fél általi terméktanúsítási rendszerekkel, a tagságon alapuló szervezetekkel, a kormányokkal, valamint más fogyasztási cikkek gyártóival és a szélesebb ipari szektorral a megoldások megtalálása, illetve gyakorlatba ültetése érdekében.</p> <p>A <i>Program</i> értékelési folyamatának a részeként az <i>Asahi</i> szükség szerint együtt fog működni az érintett felekkel – ideértve a beszállítókat, a tanúsítási rendszereket, a több érdekelt felet tömörítő tagságon alapuló, valamint a nem kormányzati szervezeteket.</p>

6. Panaszkezelési és orvoslati eljárások

Célunk, hogy megakadályozzuk az emberi jogok megsértését attól függetlenül, hogy ezt közvetlenül a mi tevékenységünk vagy közvetetten a beszállítóink tevékenysége okozza. Ha azt állapítjuk meg, hogy ilyen jogsértést okoztunk, vagy részünk volt az előidőzésében, a beszállítóinkkal karöltve megfelelő korrekciós intézkedéseket fogantatosítunk a sérelem megszüntetése érdekében.

A panaszkezelési eljárás

A *Beszállítói magatartási kódex*ben előírtaknak megfelelően elvárjuk, hogy beszállítóink a tevékenységükben részt vevő valamennyi munkavállaló számára elérhető formális **panaszkezelési eljárást** működtessenek. (Az eljárásnak elérhetőnek kell lennie az alvállalkozók és a hivatalos munkaszerződéssel nem rendelkező munkavállalók számára is.)

A **panaszkezelési eljárásnak** hozzáférhetőnek, könnyen érthetőnek, legitimnek és biztonságosnak, méltányosnak és a jogokkal összeegyeztethetőnek, kiszámíthatónak, átláthatónak, bizalmasnak, illetve tökéletesítésen alapulónak kell lennie.

Ha bárki tudomást szerez a jelen *Felelős beszerzési politika* megsértéséről akár a saját szervezetében, akár az *Asahi* beszállítói láncában, bejelentést

	<p>tehet az <i>Asahi Bejelentőcsatornán</i>. Ezt a csatornát egy külső fél önállóan működteti, és az év 365 napján, minden nap 24 órában elérhető, azoknak az országoknak/régióknak a helyi nyelvén, ahol működünk. A <i>Bejelentőcsatorna</i> névtelenül használható és szándékunk szerint bizalmas. A felhasználók az alábbi módszerek valamelyikének a segítségével férhetnek hozzá a <i>Bejelentőcsatornához</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A webböngésző űrlappal: asahigroup.ethicspoint.com • A mobiltelefonos űrlappal: asahigroupmobile.ethicspoint.com • Ingyenes telefonos forródróttal a kijelölt országokban/régiókban (lásd az <i>Asahi Bejelentési Politikát – 1. sz. Melléklet</i>: a forródrótok számai). <p>Az <i>Asahi Bejelentőcsatornával</i> kapcsolatos további részletek az Asahi Speak Up Policy oldalon olvashatók.</p>
<p>Orvoslat</p>	<p>Amennyiben igazolt kedvezőtlen hatást azonosítunk, elvárjuk, hogy beszállítóink orvoslatot nyújtsanak az egységeikben és az ellátási láncukban dolgozó, valamennyi érintett munkavállalónak. A kedvezőtlen hatásokat olyan bizonyítékokkal lehet alátámasztani, amelyeket – többek között, de nem kizárólagosan – az <i>Asahi</i> vagy a beszállító panaszkezelési eljárása keretében indított vizsgálattal azonosítottunk és ellenőriztünk.</p>

<h2 style="color: #0056b3;">7. Kapcsolódó Asahi felelős beszerzési keretdokumentumok, irányelvek és útmutató anyagok</h2>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Az <i>Asahi Csoport</i> globális <i>Beszállítói magatartási kódexe</i> ▶ Az <i>Asahi Csoport Felelős beszerzési beszállítói irányelve</i> ▶ Az <i>Asahi Bejelentési politika</i> ▶ Az <i>Asahi Csoport emberi jogi alapelvei</i>

<h2 style="color: #0056b3;">8. Fogalomtár</h2>	
<p>Aktív irányítás (a beszállítók esetében)</p>	<p>A <i>Program</i> átvilágítási tevékenységeinek a része.</p>
<p>Átvilágítás</p>	<p>Az ésszerű gondoskodás gyakorlása, illetőleg a vállalkozás ellátási láncával vagy egy adott üzleti tranzakcióval, valamint döntéssel kapcsolatos összes lehetséges káros hatás kockázatának a kivizsgálása, ellenőrzése és kiértékelése érdekében végzett tevékenységek.</p> <p><i>Az átvilágítás magában foglalhatja a pénzügyi nyilvántartások, a jogi dokumentumok, a működési eljárások és egyéb releváns tényezők vizsgálatát. Az emberi jogok esetében ez azt is feltételezheti, hogy a beszállítók a kockázatok azonosítása érdekében ŐÉK-kat töltenek ki. Az átvilágítás színvonala és hatásköre a vállalkozás méretétől és az üzleti megállapodás jellegétől függően változhat.</i></p>
<p>Panaszkezelési eljárás</p>	<p>Bármilyen rutinszerű eljárás, amelynek a segítségével az üzleti tevékenységgel kapcsolatos negatív hatásokra vonatkozó panaszok benyújthatók, továbbá ezekre orvoslatozt lehet keresni.¹</p>
<p>Eltérés (E)</p>	<p>Olyan eset, amikor a szállító gyakorlata nem felel meg a <i>Program</i></p>

	követelményeinek.
Leendő beszállító	Azok a beszállítók, akik kifejezték ama szándékukat, hogy az <i>Asahi</i> vállalatcsoport beszállítói legyenek, de még nem vettek részt a <i>Programban</i> .
Orvoslat	A hátrányos hatás orvoslatának a folyamata és azok az érdemi eredmények, amelyek ellensúlyozhatják, vagy kiküszöbölhetik a hátrányos hatást. Ezek az eredmények számos formát ölthetnek, éspedig: bocsánatkérés, jóvátétel, rehabilitáció, pénzügyi vagy nem pénzügyi jellegű kártérítés, valamint szankciók (például büntetőjogi vagy közigazgatási szankciók mint például pénzbírságok), továbbá irányulhatnak a kár megelőzésére, vagyis lehetnek a jogsértés megismétlődésének az elkerülését biztosító tilalmak vagy garanciák. ²
Önértékelő kérdőív (ÖÉK)	Az aktív irányításnak alávetett beszállítók által kitöltendő kérdőív, amely a kockázatkezelési ellenőrzések meglétét értékeli.
Helyszíni szemle	Az <i>Asahi</i> által személyesen végzett tevékenység, amelynek a célja, hogy objektív bizonyítékok vizsgálata és értékelése révén ellenőrizze: a beszállító irányítási rendszereinek a vonatkozó elemei elfogadottak, hatékonyak, és megfelelnek-e a <i>Program</i> követelményeinek.
Beszállítói Menedzsmentterv (BMT)	Konkrét, időhöz kötött intézkedések sorozata, amelyet valamely beszállítónak végre kell hajtania a <i>Program</i> követelményeihez kapcsolódó teljesítménye növelésének az érdekében. Az BMT-t az <i>Asahi</i> a beszállítóval folytatott egyeztetés során dolgozza ki, és ennek érdekében különféle bemeneti adatok kombinációját veszi alapul, többek között de nem kizárólagosan: az helyreállítás szűrő kérdőívet, az önértékelési kérdőívet, a harmadik fél által végzett ellenőrzést és az <i>Asahi</i> helyszíni szemléit.
Harmadik fél által végzett ellenőrzés	Olyan eszköz, amely elegendő bizonyító erejű anyagot értékel a teljesítménynek egy harmadik fél programja keretében kidolgozott standardok szerinti megállapításához. ³
Harmadik fél által kiadott termék tanúsítvány	Olyan eljárás, amelynek során egy harmadik fél által létrehozott rendszer: <ul style="list-style-type: none"> • a fenntarthatóság egy vagy több kérdésére összpontosító standardokat vagy hasonló eszközöket dolgoz ki ; • méri, figyelemmel kíséri vagy ellenőrzi a teljesítményt vagy az előrehaladást ezen eszközökhöz képest; és lehetővé teszi, hogy a szervezet ezekre az eszközökre hivatkozva állításokat fogalmazzon meg. ⁴
Erdőgondnoksági Tanács (Forest Stewardship Council – FSC)	Az FSC erdőgazdálkodási tanúsítvány igazolja, hogy az erdőgazdálkodás a biodiverzitás megőrzésével történik, továbbá előnyös mind a lakosság, mind a dolgozók életére nézve, végül pedig gazdasági szempontból is fenntartható. ⁵
A Páneurópai Erdőtanúsító Tanács (Programme for the Endorsement of Forest Certification – PEFC)	A Páneurópai Erdőtanúsító Tanács (Programme for the Endorsement of Forest Certification – PEFC) a nemzeti erdészeti tanúsító rendszerek vezető globális szövetsége. Nemzetközi nonprofit, nem kormányzati szervezetként a független, harmadik fél által kiadott tanúsításokkal igazolt fenntartható erdőgazdálkodás előmozdításának az elkötelezettje. ⁶
Fairtrade	A Fairtrade támogatja a vállalkozásokat és a kormányokat, illetve kihívások elé állítja őket; ugyanakkor összekapcsolja a gazdálkodókat és a munkavállalókat azokkal az emberekkel, akik megvásárolják az általuk előállított termékeket. ⁷

<p>Esőerdő Szövetség (Rainforest Alliance)</p>	<p>Az <i>Esőerdő Szövetség</i> nemzetközi non-profit szervezet, amely az erdők védelmére, a gazdálkodók és az erdei közösségek megélhetésének a megkönnyítésére, emberi jogaik előmozdítására, valamint az éghajlati válság enyhítésére, illetve az ehhez történő alkalmazkodás érdekében épít szövetséget.⁸</p>
<p>Kerekasztal a Fenntartható Pálmaolajért (Rouitable for Sustainable Palm Oil – RSPO)</p>	<p>Az RSPO-tanúsítvány igazolja az egyének számára, hogy a kerekasztal tagjai, akik RSPO-tanúsított fenntartható pálmaolajat (CSPO) termelnek vagy kezelnek, megszerezték a szervezet tanúsítványát. Ez biztosítékot jelent arra vonatkozóan, hogy a tag elkötelezte magát a fenntarthatósági követelmények mellett, és be is tartja ezeket, továbbá igényt tarthat a tanúsított státusára, és ezt az ellátási lánc teljes hosszában kommunikálhatja.⁹</p>
<p>Bonsucro</p>	<p>A Bonsucro hiteles, mérhető tanúsítási eljárást kínál a cukornádtermesztés környezeti és társadalmi fenntarthatósága iránti elkötelezettség bizonyítására.¹⁰</p>
<p>A SAI Platform által kidolgozott FSA (Farm Sustainability Assessment) program</p>	<p>A mezőgazdasági létesítmények fenntarthatósági értékelése (FSA) lehetővé teszi az élelmiszer- és italgyártó vállalkozások számára, hogy értékeljék, tökéletesítsék és érvényesítsék a mezőgazdasági létesítmények fenntarthatóságát ellátási láncukban. Az FSA a mezőgazdasági termelőknek feltett egyszerű kérdéssorozat segítségével egységesíti a mezőgazdasági létesítmények értékelését.¹¹</p>

9. A politika felülvizsgálata

Szerző:	Jóváhagyta/Kiadta:	Dokumentációs adminisztrátor:	Hatályos: a következő időponttól:
Tomas Veit – Az <i>Asahi Global Procurement</i> vezérigazgatója	Kaoru Sakita – Az <i>Asahi Group Holdings Ltd.</i> vállalatcsoport pénzügyi igazgatója	Morgan Cleland - globális fenntarthatósági vezető (felelős beszerzés)	2024. augusztus 8-tól
Felülvizsgálat			
Sorszám:	Dátum:	Leírás:	Felülvizsgálták:
1.	2026. augusztus 8.		